

Fatturazione elettronica

Il servizio per le imprese



Chi siamo



Le Nostre Certificazioni

ISO **9001:2015**

ISO/IEC **27001:2017**

Conservatore accreditato AgID

Agenzia per l'Italia Digitale

+ 350

+ 14.000

+ 75

+ 900.000.000

+ 17.000.000

3 sedi

24%

I Nostri Numeri

Clienti: medie e grandi imprese

Clienti: studi e piccole imprese

Risorse specializzate

Documenti conservati digitalmente

Fatture elettroniche in portafoglio

Produttive/commerciali: Milano-Roma-Riccione

Fatturato 2018 vs 2017 (900.000€)



Indicom e Fattura Facile



Per le **imprese** Indicom rappresenta un **canale accreditato al Sistema di Interscambio** per l'invio e la ricezione delle fatture elettroniche, per la gestione delle notifiche e per la conservazione digitale a norma.

Partendo da una **piattaforma online** utilizzata da oltre 14.000 soggetti per l'emissione di fatture elettroniche alla PA, realizziamo **progetti su misura** in grado di rispondere alle specifiche esigenze di ciascuna realtà organizzativa.

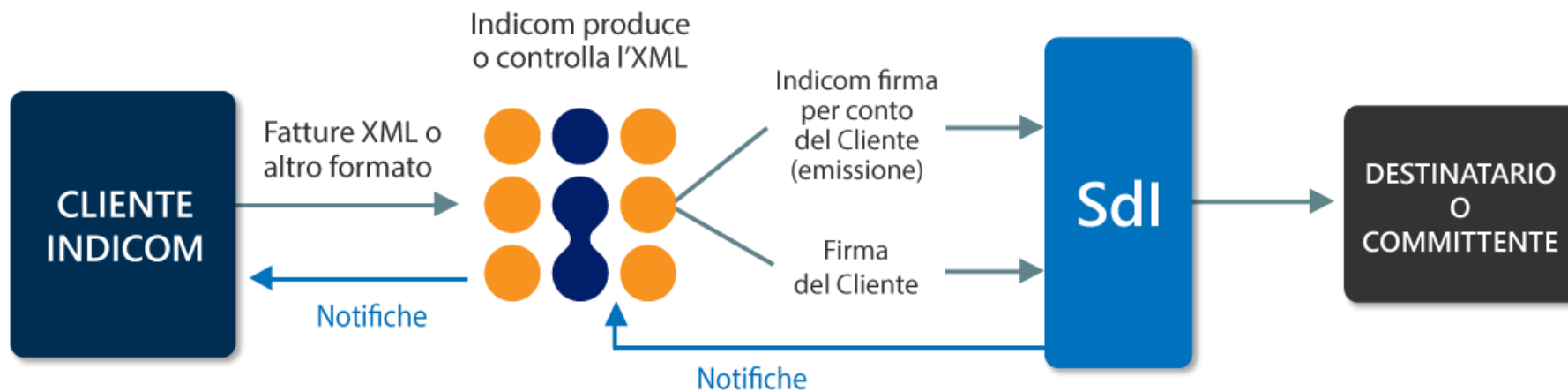
Lato attivo



- **CREAZIONE/IMPORTAZIONE** dell'archivio dei destinatari
- **CONVERSIONE** del formato di output del gestionale in **XML** versione 1.2.1 e/o presa in carico dei flussi XML generati
- **APPOSIZIONE** della firma digitale
- **TRASMISSIONE AL SISTEMA DI INTERSCAMBIO** delle fatture elettroniche
- **GESTIONE E PUBBLICAZIONE** sul portale delle notifiche d'esito e delle fatture
- **DOWNLOAD** fatture elettroniche e notifiche gestite
- **CONSERVAZIONE A NORMA** delle fatture elettroniche per 10 anni



Il flusso attivo



Consultazione e download su portale Indicom



Conservazione digitale a norma per 10 anni



Servizi complementari lato attivo



Indicom offre un **supporto professionale** nella gestione dei rapporti con i Clienti attraverso servizi collaterali volti a **completare la proposta** di fatturazione elettronica.

- **RECUPERO PEC/CODICE DESTINATARIO** dei Clienti
- **RECUPERO** e **VERIFICA** dei dati fiscali dei Clienti
- **GESTIONE** delle **NOTIFICHE DI MANCATA CONSEGNA**
- **INVIO REPORT** delle notifiche e delle ricevute
- **DELIVERY FATTURE:** messa a disposizione della fattura in formato PDF



Lato passivo



- **RICEZIONE** delle fatture elettroniche sul Codice Destinatario Indicom
- **VERIFICA PRELIMINARE** della fattura con le specifiche contrattuali
- **VISUALIZZAZIONE** delle fatture elettroniche ricevute sul portale Indicom in **Formato XML 1.2.1**
ed in **formato leggibile** (foglio di stile Agenzia delle Entrate e/o PDF in versione semplificata)
- **DOWNLOAD** delle fatture elettroniche passive
- **CONSERVAZIONE A NORMA** delle fatture elettroniche per 10 anni



Il flusso passivo



Consultazione e download su portale Indicom



Conservazione digitale a norma per 10 anni



Servizi complementari lato passivo



Indicom offre un **supporto professionale** nella gestione dei rapporti con i Fornitori attraverso **servizi collaterali** volti a completare la proposta di fatturazione elettronica.

- **GESTIONE** del **CODICE DESTINATARIO** per i fornitori
- Servizio di **RICONCILIAZIONE** dei documenti (fattura, ordine, DDT)
- **ALIMENTAZIONE AUTOMATICA** del gestionale di contabilità
- **GESTIONE FATTURE ESTERE**



Consultazione



Indicom mette a disposizione del Cliente un **portale documentale** attraverso cui **ricercare e consultare** le fatture elettroniche attive e passive gestite: un vero e proprio **sistema documentale** che permette di gestire infinite tipologie documentali, ognuna definita da specifiche caratteristiche.

All'interno del sistema documentale **l'utente potrà**:

- creare **legami logici fra documenti** appartenenti a tipologie diverse
- creare **classificazioni dinamiche** e pratiche organizzate in base alle esigenze dell'utente
- creare **classi «versionate»** per tenere traccia di tutte le modifiche fatte sul documento
- consultare i documenti anche **attraverso dispositivi «mobile»** grazie al design responsive
- assegnare **permessi** in lettura, creazione, modifica ed eliminazione a singoli utenti e gruppi di utenti per ciascuna classe documentale

Inoltre il portale documentale consente di **ricercare i documenti**:

- per **tipologia documentale** (classe) o raggruppamento di classi documentali (dossier)
- attraverso una **ricerca trasversale** fra classi (classe di ricerca)
- per **caratteristiche identificative** del documento (es. anno)
- attraverso una **ricerca sul contenuto** del documento (ricerca full text)



Indicom Group

Via Carnevali, 39

20158 Milano

Tel. 02 33002805

www.indicom.it

commerciale@indicom.it

