



INDICOM GROUP

BUSINESS CARE

La nostra storia



2001

Indicom Document Care nasce dall'esperienza dei soci fondatori per offrire soluzioni e servizi di Gestione Documentale Integrata e Business Process Outsourcing.

2004

Indicom Centro Nord nasce per presidiare i territori dell'Emilia Romagna, Marche, Toscana, Umbria.

2014

Indicom eDocument Care nasce per concentrare gli sforzi in tema di dematerializzazione e offrire soluzioni specifiche di Fatturazione Elettronica, Conservazione a Norma e FEA/Grafometrica.

2016

Con l'acquisizione di **iMobile**, società di riferimento nel mercato ICT, il Gruppo Indicom cresce, rafforza la sua struttura IT e completa la proposta di servizi di data management e back office amministrativo in Outsourcing.

La nostra Mission

Offrire al Cliente una gestione innovativa, flessibile ed efficiente dei processi amministrativi attraverso l'affidamento in outsourcing di attività a basso valore aggiunto.

Guidare il Cliente verso una gestione efficace e paperless del patrimonio informativo aziendale.

I nostri valori



RISPARMIO



INNOVAZIONE



DIGITALIZZAZIONE



EFFICIENZA



QUALITÀ

La Vision

Divenire il Partner tecnologico di riferimento nell'ambito dei servizi di Business Process Outsourcing & Information Management per piccole, medie e grandi Imprese con l'obiettivo di guidarle attraverso la dematerializzazione dei processi e la digitalizzazione del proprio patrimonio informativo.

Il nostro mercato



MANIFATTURIERO



ENERGIA



COMMERCIO & DISTRIBUZIONE



TELECOMUNICAZIONI



FINANZA

I nostri numeri

- + **350** *clienti – grandi imprese*
- + **14.000** *clienti – studi e piccole imprese*
- + **28%** *fatturato 2017 vs 2016*
- + **75** *risorse specializzate*
- + **900.000.000** *documenti conservati digitalmente*
- + **17.000.000** *fatture elettroniche in portafoglio*
- + **20** *anni di esperienza nel BPO*

Le nostre certificazioni



UNI EN ISO 9001:2008



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

ISO 9001:2015

Sistema di Gestione della Qualità per i processi di Archiviazione Ottica, Conservazione Digitale a Norma e Gestione del Ciclo Passivo.

UNI CEI ISO/IEC 27001:2014



SISTEMA DI GESTIONE
PER LA SICUREZZA DELLE
INFORMAZIONI CERTIFICATO

ISO/IEC 27001:2017

Sistemi di gestione della sicurezza logica, fisica ed organizzativa delle informazioni e dei documenti legati al processo di Conservazione Digitale.



Conservatore Accreditato AgID

Agenzia per l'Italia Digitale

Sicurezza & Business continuity

- ♦ Centro Elaborazione Dati di proprietà;
- ♦ Cloud privato con cluster virtuali, sistemi HA no single point of failure;
- ♦ DR Site distante oltre 300 Km dal principale;
- ♦ Attività periodiche di Vulnerability Assesment e Penetration Testing, anche da parte dei Clienti;
- ♦ Rete di management indipendente con monitoraggio costante e sistemi di allarmistica automatica;
- ♦ Controllo accessi e videosorveglianza h24.

Conservatore Accreditato AgID



Ad Agosto 2016 **Indicom** si colloca tra le realtà di eccellenza nel mondo della Conservazione Digitale a Norma, diventando **Conservatore Accreditato presso l'Agenzia per l'Italia Digitale** ed entrando ufficialmente *nell'Albo dei Conservatori Accreditati*, dove sono presenti poco più di 70 soggetti.

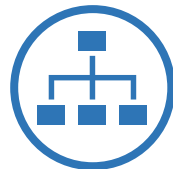
- ▶ **Sistema di Conservazione conforme** agli standard e alle specifiche tecniche contenute nel DPCM 3 Dicembre 2013
- ▶ **Affidabilità** organizzativa, tecnica e finanziaria
- ▶ **Specifici requisiti** organizzativi, giuridici, archivistici, tecnologici e di sicurezza
- ▶ **Elevate garanzie** di qualità e sicurezza dei dati
- ▶ **Operatori qualificati**
- ▶ **Tecnologie all'avanguardia**



I nostri servizi



Business Process Outsourcing



Information Management

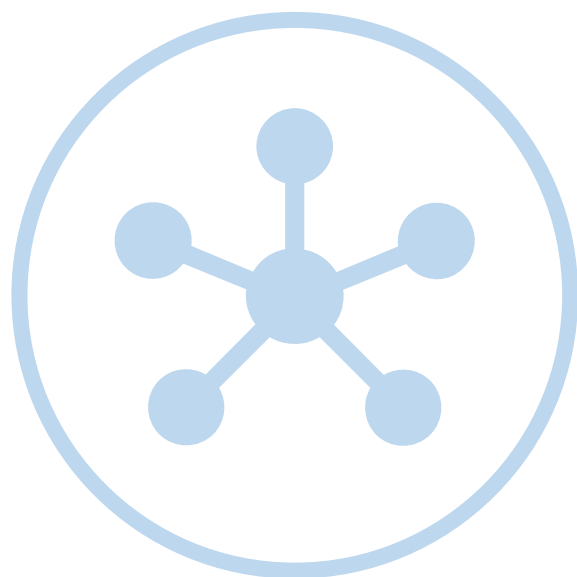


Consulting

Business Process Outsourcing



Esperienza amministrativa pluriennale e tecnologie all'avanguardia consentono la gestione efficace di singole fasi o interi processi aziendali ottimizzandone l'operatività e trasformando i costi fissi in costi variabili.

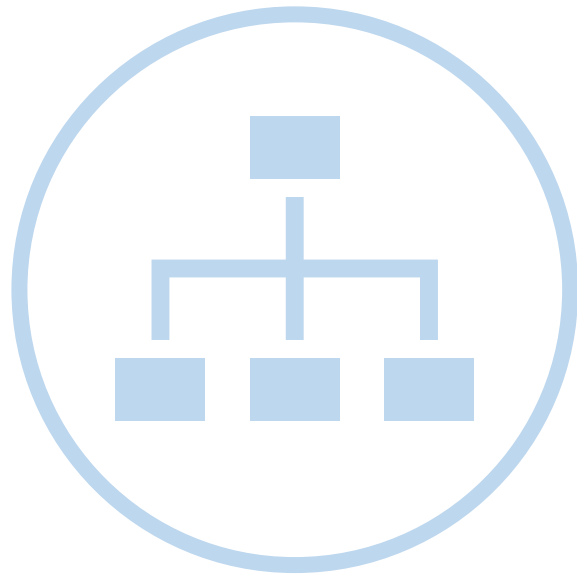


I servizi:

- Gestione delle fatture fornitori e distributori (Mercato Energia)
- Riconciliazione degli incassi
- Gestione delle note spese dipendenti
- Gestione dei contratti
- Gestione intrastat e bolle doganali
- Gestione amministrativa completa dei Franchising
- Call Center
- Digital Mail Room
- Data entry specializzato

Information Management

Servizi innovativi di Information Management per gestire efficacemente ogni singola fase del ciclo di vita dei documenti aziendali ed eliminare le inefficienze legate alla gestione cartacea tradizionale.



I servizi:

- ♦ Fatturazione elettronica PA e tra privati (b2b)
- ♦ Conservazione digitale a norma
- ♦ Archiviazione ottica
- ♦ Consultazione web immagini e dati
- ♦ Postalizzazione massiva
- ♦ Firma Grafometrica Avanzata (FEA)
- ♦ Firma Digitale
- ♦ Archiviazione Cartacea documenti originali
- ♦ Riordino archivi Enti Locali
- ♦ Digitalizzazione archivi PA

Consulting

Guidiamo oltre 2500 Clienti verso la dematerializzazione dei processi e la digitalizzazione del patrimonio informativo, garantendo l'allineamento delle procedure e del Sistema di Conservazione Digitale a Norma con la vostra organizzazione e la Normativa vigente. Un servizio di consulenza specialistica articolato nelle attività di:



- Analisi dei processi documentali in essere
- Supporto nella redazione dei manuali e della contrattualistica
- Aggiornamento normativo
- Consulenza fiscale, legale e amministrativa
- Formazione del Responsabile della Conservazione a Norma

Partnership



Dalla volontà di aggregare esperienze imprenditoriali, competenze specialistiche e soluzioni tecnologiche all'avanguardia sono nate numerose Partnership con aziende specializzate in ambito Information Management e Outsourcing.



La collaborazione ha dato vita a **servizi completi e strutturati** per rispondere alle necessità dei Clienti di ottimizzare costi e performance di attività interne a basso valore aggiunto.

Servizi in cui l'**Information Management** si integra perfettamente con il **Business Process Outsourcing**, nel pieno rispetto della Normativa vigente.




Referenze



Contatti



Gianluigi Porro
Chief Executive Officer

 +39 340 6989353
 gigi.porro@indicom.it
 [Gigi Porro](#)

 www.indicom.it
 commerciale@indicom.it
 +39 0233002805
 [Indicom Group](#)

Indicom Group – Via Carnevali 39, 20158 Milano - Tel. +39 0233002805 – www.indicom.it