



INDICOM GROUP
BUSINESS CARE

La nostra storia



Indicom Document Care nasce dall'esperienza dei soci fondatori per offrire soluzioni e servizi di Gestione Documentale Integrata e Business Process Outsourcing.

2001

Indicom Centro Nord nasce per presidiare i territori dell'Emilia Romagna, Marche, Toscana, Umbria.

2004

Indicom eDocument Care nasce per concentrare gli sforzi in tema di dematerializzazione e offrire soluzioni specifiche di Fatturazione Elettronica, Conservazione a Norma e FEA/Grafometrica.

2014

Con l'acquisizione di iMobile, società di riferimento nel mercato ICT, il Gruppo Indicom cresce, rafforza la sua struttura IT e completa la proposta di servizi di data management e back office amministrativo in Outsourcing.

2016

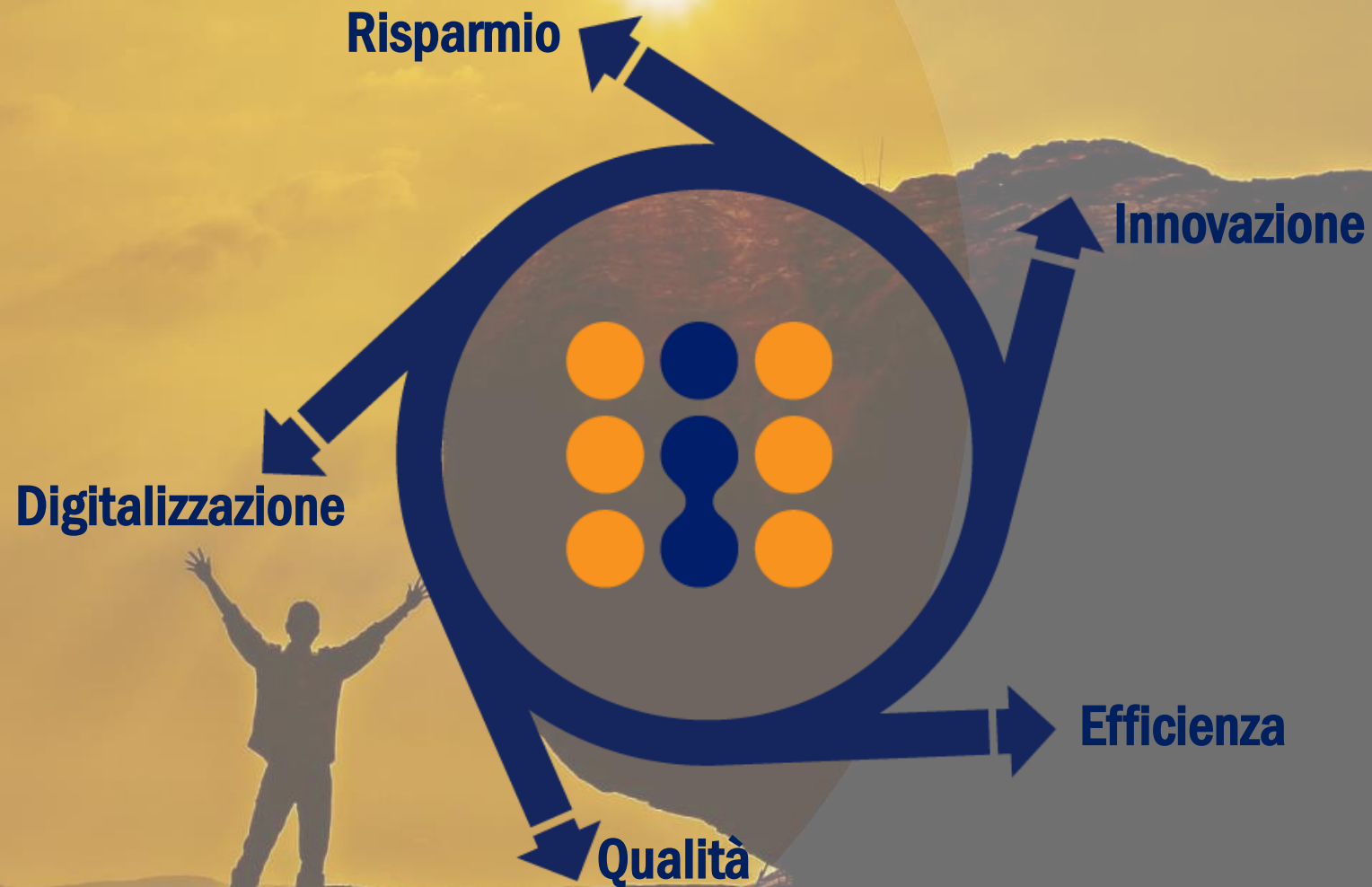
La nostra Mission

Offrire al Cliente una gestione innovativa, flessibile ed efficiente dei processi amministrativi attraverso l'affidamento in outsourcing di attività a basso valore aggiunto.

Guidare il Cliente verso una gestione efficace e paperless del patrimonio informativo aziendale.



I nostri valori



La Vision

Divenire il Partner tecnologico di riferimento nell'ambito dei servizi di Business Process Outsourcing & Information Management per piccole, medie e grandi Imprese con l'obiettivo di guidarle attraverso la dematerializzazione dei processi e la digitalizzazione del proprio patrimonio informativo.

Il nostro mercato

- ▶ Manifatturiero
- ▶ Energia
- ▶ Commercio & Distribuzione
- ▶ Telecomunicazioni
- ▶ Finanza



I nostri numeri

- ▶ **+2500** *clienti*
- ▶ **+30%** *di fatturato*
- ▶ **+60** *risorse specializzate*
- ▶ **+25.000.000** *pagine*
conservate a norma ogni anno
- ▶ **3.000.000** *fatture fornitori*
gestite ogni anno
- ▶ **15** *anni di esperienza nel BPO*

Le nostre certificazioni



Sicurezza & Business continuity

- ▶ Centro Elaborazione Dati di proprietà;
- ▶ Cloud privato con cluster virtuali, sistemi HA no single point of failure;
- ▶ DR Site distante oltre 300 Km dal principale;
- ▶ Attività periodiche di Vulnerability Assesment e Penetration Testing, anche da parte dei Clienti;
- ▶ Rete di management indipendente con monitoraggio costante e sistemi di allarmistica automatica;
- ▶ Controllo accessi e videosorveglianza h24.

UNI EN ISO 9001:2008



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

ISO 9001:2008

Sistema di Gestione della Qualità per i processi di Archiviazione Ottica, Conservazione Digitale a Norma e Gestione del Ciclo Passivo.

UNI CEI ISO/IEC 27001:2014



SISTEMA DI GESTIONE
PER LA SICUREZZA DELLE
INFORMAZIONI CERTIFICATO

ISO/IEC 27001:2014

Sistemi di gestione della sicurezza delle informazioni



Conservatore Accreditato AgiD

Agenzia per l'Italia Digitale

Conservatore Accreditato AgID



Ad Agosto 2016 Indicom si colloca tra le realtà di eccellenza nel mondo della Conservazione Digitale a Norma, diventando *Conservatore Accreditato presso l'Agenzia per l'Italia Digitale* ed entrando ufficialmente *nell'Albo dei Conservatori Accreditati*, dove sono presenti poco più di 70 soggetti.

- ▶ **Sistema di Conservazione conforme** agli standard e alle specifiche tecniche contenute nel DPCM 3 Dicembre 2013;
- ▶ **Affidabilità** organizzativa, tecnica e finanziaria;
- ▶ **Specifici requisiti** organizzativi, giuridici, archivistici, tecnologici e di sicurezza;
- ▶ **Elevate garanzie** di qualità e sicurezza dei dati;
- ▶ **Operatori qualificati**;
- ▶ **Tecnologie all'avanguardia**;



I nostri servizi



1. *Business Process Outsourcing*

2. *Information Management*

3. *Consulting*

Business Process Outsourcing



Esperienza amministrativa pluriennale e tecnologie all'avanguardia consentono la gestione efficace di singole fasi o interi processi aziendali ottimizzandone l'operatività e trasformando i costi fissi in costi variabili. I servizi:

- ▶ Gestione delle fatture fornitori e distributori (Mercato Energia)
- ▶ Riconciliazione degli incassi
- ▶ Gestione delle note spese dipendenti
- ▶ Gestione dei contratti
- ▶ Gestione intrastat e bolle doganali
- ▶ Gestione amministrativa completa dei Franchising
- ▶ Call Center
- ▶ Digital Mail Room
- ▶ Data entry specializzato

Information Management



Servizi innovativi di **Information Management** per gestire efficacemente ogni singola fase del ciclo di vita dei documenti aziendali ed eliminare le inefficienze legate alla gestione cartacea tradizionale. I servizi:

- ▶ Fatturazione elettronica PA e tra privati (b2b)
- ▶ Conservazione digitale a norma
- ▶ Archiviazione ottica
- ▶ Consultazione web immagini e dati
- ▶ Postalizzazione massiva
- ▶ Firma Grafometrica Avanzata (FEA)
- ▶ Firma Digitale
- ▶ Archiviazione Cartacea documenti originali
- ▶ Riordino archivi Enti Locali
- ▶ Digitalizzazione archivi PA

Consulting



Guidiamo oltre 2500 Clienti verso la **dematerializzazione** dei processi e la **digitalizzazione** del patrimonio informativo, garantendo l'**allineamento** delle procedure e del **Sistema di Conservazione Digitale a Norma** con la vostra organizzazione e la Normativa vigente. Un servizio di consulenza specialistica articolato nelle attività di:

- ▶ Analisi dei processi documentali in essere
- ▶ Supporto nella redazione dei manuali e della contrattualistica
- ▶ Aggiornamento normativo
- ▶ Consulenza fiscale, legale e amministrativa
- ▶ Formazione del Responsabile della Conservazione a Norma

Partnership



Dalla volontà di aggregare esperienze imprenditoriali, competenze specialistiche e soluzioni tecnologiche all'avanguardia sono nate numerose **Partnership** con aziende specializzate in ambito Information Management e Outsourcing.

La collaborazione ha dato vita a **servizi completi e strutturati** per rispondere alle necessità dei Clienti di ottimizzare costi e performance di attività interne a basso valore aggiunto.

Servizi in cui l'**Information Management** si integra perfettamente con il **Business Process Outsourcing**, nel pieno rispetto della Normativa vigente.

Referenze



Contatti



Gianluigi Porro

Chief Executive Officer

 +39 340 6989353

 gigi.porro@indicom.it

 <http://bit.ly/gianluigiporro>

Alessandro De Finis

Sales Manager

 +39 392 9443581

 alessandro.definis@indicom.it

 <http://bit.ly/alessandrodefinis>

